Aanvraagprocedure evenement in de MFR De Palmpit

ALGEMEEN

Vrijwilligers MFR De Palmpit

De MFR De Palmpit werkt met onbezoldigde vrijwilligers. Dit heeft consequenties voor uw evenement in de MFR De Palmpit. Lees voordat u een evenement wil organiseren ook eerst de Algemene Voorwaarden.

Minimum aantal gasten

Minimum aantal gasten tijdens de openingstijden HCRB&T (ma/wo/vrij) = 15
Minimum aantal gasten op een donderdag of zaterdag = 40
In principe kunnen er geen evenementen georganiseerd worden op een dinsdag en zondag- en feestdagen.
Evenementen zijn slechts mogelijk gedurende de volgende tijdsblokken:

- van 10:00 uur t/m 16:00 uur en
- van 14:00 uur t/m 20:00 uur.

Een evenement van een hele dag (10:00 tot 20:00 uur) is niet mogelijk.

AANVRAAG PROCEDURE EVENEMENT

Hoe vraag ik een evenement aan:
U dient een evenement in de MFR De Palmpit ruim van tevoren aan te vragen bij de Beheerder MFR De Palmpit of de account-manager. Controleer vooraf of de eventuele datum van uw evenement nog vrij is in het Evenementen-overzicht MFR De Palmpit.
U kunt uw evenement aanvragen op de volgende wijze:

- Telefonisch via 088 – 9566 757 (alleen tijdens openingsuren HCRB&T)
- Telefonisch via 06 – 3733 6617 (buiten openingsuren HCRB&T)
- Via mail e.heijes@mindef.nl (Account-manager)
- Middels het *Aanvraagformulier Faciliteiten*.
- Tijdens een bezoek aan de HCRB&T

Welke gegevens hebben wij nodig voor uw aanvraag:

Bij het aanvragen van uw evenement hebben wij een aantal gegevens van u nodig:

- De datum, tijdstip aanvang en einde *(uiterlijke tijdstip is 20:00 uur*) van uw evenement
- NAW-gegevens aanvrager
- Reden evenement
- Aantal te verwachten gasten
- Van welke faciliteit(en) wilt u gebruik maken
- Welke catering wenst u

Vervolg aanvraag procedure:

- De Account-manager MFR De Palmpit zal de datum van uw aanvraag coördineren met de Beheerder SHCRB&T, hij is verantwoordelijk voor de planning in de Centrale Agenda. U krijgt z.s.m. te horen of u uw evenement wel of niet in de MFR De Palmpit kan houden.
- Indien uw evenement wel door kan gaan zal dit onder voorbehoud (ovb) gepland worden in de Centrale Agenda en opgenomen worden in het Overzicht Activiteiten MFR De Palmpit.
- De Beheerder van de MFR De Palmpit zal vervolgens:
    - Detailzaken met u bespreken
    - Coördineren met de cateraar en het Facilitair Bedrijf
    - Vrijwilligers inplannen om uw evenement te faciliteren

NB: Indien de cateraar beschikbaar is en er voldoende personeel aanwezig is wordt uw aanvraag definitief gesteld. U krijgt hiervan uiteraard bericht.

Wat betekent onder voorbehoud (ovb) voor uw evenement:

Het kan voorkomen dat wij niet voldoende vrijwilligers kunnen vinden of geen catering kunnen leveren waardoor wij uw evenement niet kunnen faciliteren. U wordt uiteraard z.s.m. geïnformeerd of uw evenement definitief doorgang kan vinden of komt te vervallen. De mogelijk door u vooraf gemaakte kosten zullen bij het vervallen van uw evenement niet worden gecompenseerd